

УТВЕРЖДЕНО
приказом КОГАУСО
«Межрайонный комплексный центр
социального обслуживания населения
в Котельничском районе»
№ 641 от «08» сентября 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях оказания
услуги «Социальное такси»
в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр
социального обслуживания населения
в Котельничском районе»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Типовое положение (далее – Положение) определяет порядок и условия оказания услуги «Социальное такси» (далее – Услуга) в Кировском областном государственном автономном учреждении социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Котельничском районе» (далее – Учреждение).

1.2. Услуга оказывается отдельным категориям граждан в целях их доставки к объектам, расположенным на территории Кировской области, на специализированном автотранспорте, приобретенном за счет средств федерального и областного бюджетов для реализации мероприятий в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, либо приобретенном за счет средств от приносящей доход деятельности Учреждения.

1.3. Услуга оказывается бесплатно либо за частичную плату. Расчет платы за оказание Услуги производится на основании тарифа, утверждаемого приказом директора Учреждения.

1.4. Тариф на Услугу не может превышать единый тариф, установленный министерством социального развития Кировской области согласно приложению № 1.

Единый тариф ежегодно устанавливается на основании предложений Учреждения и действует с даты установления.

Предложение для установления единого тарифа рассчитывается в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными

распоряжением министерства от 09.09.2015 № 11 «Об утверждении Методических рекомендаций по расчету тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг Кировской области». Предложение для установления единого тарифа направляется Учреждением в министерство не позднее 20 января текущего года.

Министерство в течение 10 рабочих дней после окончания срока подачи предложений устанавливает единый тариф.

1.5. Организация работы по оказанию Услуги, информирование жителей Кировской области о порядке и условиях ее оказания, а также контроль качества оказания Услуги осуществляется Учреждением.

1.6. Расходы по оказанию Услуги осуществляются за счет средств от приносящей доход деятельности Учреждения.

II. Категории граждан, имеющих право на оказание Услуги

2.1. Право на оказание услуги имеют следующие категории граждан (далее – Заказчик):

2.1.1. Граждане в возрасте от 60 до 65 лет, а также 65 лет и старше, проживающие в городской местности (не подпадающие под категорию граждан, подлежащих перевозке в медицинские организации на автотранспорте, приобретенном в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография»).

2.1.2. Получатели социальных услуг в полустационарной форме социального (граждане пожилого возраста, инвалиды, в том числе дети-инвалиды, имеющие по данным индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида 2 или 3 степень ограничения способности к передвижению).

2.1.3. Инвалиды, в том числе дети-инвалиды, имеющие по данным индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида 2 или 3 степень ограничения способности к передвижению.

2.1.4. Инвалиды Великой Отечественной войны.

2.1.5. Участники Великой Отечественной войны.

2.1.6. Граждане в возрасте 60 лет и старше.

III. Условия предоставления Услуги

3.1. Услуга оказывается при следовании к следующим объектам:

медицинские организации;
комплексные центры социального обслуживания (группы присмотра для граждан пожилого возраста и инвалидов отделений дневного пребывания, отделения социальной адаптации и социокультурной реабилитации, отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями);

службы медико-социальной экспертизы;

протезно-ортопедическое предприятия;

подразделения Пенсионного фонда Российской Федерации;

аэропорт, железнодорожный вокзал или автовокзал;

суды (мировой, районный, областной, арбитражный);

органы исполнительной власти и местного самоуправления;

организации культуры и искусства;

места проведения культурно-массовых мероприятий.

3.2. Услуга оказывается бесплатно:

3.2.1. Заказчикам, указанным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Положения, при следовании в (из) медицинские организации 1 раз в год в целях прохождения диспансеризации и не более 4 раз в год в целях прохождения диспансерного наблюдения (согласно рекомендации врача).

3.2.2. Заказчикам, указанным в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения, при следовании в (из) группы присмотра для граждан пожилого возраста и инвалидов отделений дневного пребывания Учреждения в соответствии с графиком посещения группы присмотра.

3.2.3. Лицу, сопровождающему инвалида, в том числе ребенка-инвалида, имеющего 3 степень ограничения способности к передвижению.

3.3. Услуга оказывается за частичную плату:

3.3.1. В размере 20% стоимости тарифа:

3.3.1.1. Заказчикам, указанным в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения, из числа инвалидов, в том числе детей-инвалидов, имеющих 2 или 3 степень ограничения способности к передвижению, размер пенсии которых ниже или равен 1,5 величине прожиточного минимума пенсионера, при следовании в (из) отделения социальной адаптации и социокультурной реабилитации, отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями в соответствии с графиком посещения отделения.

3.3.1.2. Заказчикам, указанным в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 пункта 2.1 настоящего Положения, размер пенсии которых ниже или равен 1,5 величине

прожиточного минимума пенсионера, не более 6 поездок в течение 1 года при следовании в пределах муниципального района (городского округа) места проживания гражданина в (из):

медицинские организации (в целях прохождения диспансеризации и диспансерного наблюдения гражданами в возрасте до 60 лет либо для прохождения профилактических медицинских осмотров детьми-инвалидами);

службу медико-социальной экспертизы;

протезно-ортопедическое предприятие;

подразделение Пенсионного фонда Российской Федерации;

аэропорт, железнодорожный вокзал или автовокзал;

суд (мировой, районный, областной, арбитражный);

органы исполнительной власти и местного самоуправления.

3.3.2. В размере 40% стоимости тарифа:

3.3.2.1. Заказчикам, указанным в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения, из числа инвалидов, в том числе детей-инвалидов, имеющих 2 или 3 степень ограничения способности к передвижению, размер пенсии которых выше 1,5 величины прожиточного минимума пенсионера при следовании в (из) отделения социальной адаптации и социокультурной реабилитации, отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями в соответствии с графиком посещения отделения.

3.3.2.2. Заказчикам, указанным в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 пункта 2.1 настоящего Положения, размер пенсии которых ниже или равен 1,5 величине прожиточного минимума пенсионера, не более 2 поездок в течение 1 года при следовании в пределах муниципального района (городского округа) места проживания гражданина в (из):

организации культуры и искусства;

места проведения культурно-массовых мероприятий.

3.3.3. В размере 50% стоимости тарифа:

3.3.3.1. Заказчикам, указанным в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 пункта 2.1 настоящего Положения, размер пенсии которых выше 1,5 величины прожиточного минимума пенсионера, не более 6 поездок в течение 1 года при следовании в пределах муниципального района (городского округа) места проживания гражданина в (из):

медицинские организации (в целях прохождения диспансеризации и диспансерного наблюдения гражданами в возрасте до 60 лет, либо

для прохождения профилактических медицинских осмотров детьми-инвалидами);

службу медико-социальной экспертизы;
протезно-ортопедическое предприятие;
подразделение Пенсионного фонда Российской Федерации;
аэропорт, железнодорожный вокзал или автовокзал;
суд (мировой, районный, областной, арбитражный);
органы исполнительной власти и местного самоуправления.

3.3.3.2. Заказчикам, указанным в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 пункта 2.1 настоящего Положения, размер пенсии которых ниже или равен 1,5 величине прожиточного минимума пенсионера, не более 2 поездок в течение 1 года при следовании за пределы муниципального района (городского округа) места проживания гражданина в (из):

медицинские организации (в целях прохождения диспансеризации и диспансерного наблюдения гражданами в возрасте до 60 лет, либо для прохождения профилактических медицинских осмотров детьми-инвалидами);

службу медико-социальной экспертизы;
протезно-ортопедическое предприятие;
подразделение Пенсионного фонда Российской Федерации;
аэропорт, железнодорожный вокзал или автовокзал;
суд (мировой, районный, областной, арбитражный);
органы исполнительной власти и местного самоуправления.

3.3.4. В размере 60% стоимости тарифа Заказчикам, указанным в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 пункта 2.1 настоящего Положения, размер пенсии которых ниже или равен 1,5 величине прожиточного минимума пенсионера, не более 2 поездок в течение 1 года при следовании за пределы муниципального района (городского округа) места проживания гражданина в (из):

организации культуры и искусства;
места проведения культурно-массовых мероприятий.

3.3.5. В размере 70% стоимости тарифа заказчикам, указанным в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 пункта 2.1 настоящего Положения, размер пенсии которых выше 1,5 величины прожиточного минимума пенсионера, не более 2 поездок в течение 1 года при следовании в пределах муниципального района (городского округа) места проживания гражданина в (из):

организации культуры и искусства;

места проведения культурно-массовых мероприятий.

3.3.6. В размере 80% стоимости тарифа Заказчикам, указанным в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5 пункта 2.1 настоящего Положения, размер пенсии которых выше 1,5 величины прожиточного минимума пенсионера, не более 2 поездок в течение 1 года при следовании за пределы муниципального района (городского округа) места проживания гражданина в (из):

медицинские организации (в целях прохождения диспансеризации и диспансерного наблюдения гражданами в возрасте до 60 лет, либо для прохождения профилактических медицинских осмотров детьми-инвалидами);

службу медико-социальной экспертизы;

протезно-ортопедическое предприятие;

подразделение Пенсионного фонда Российской Федерации;

аэропорт, железнодорожный вокзал или автовокзал;

суд (мировой, районный, областной, арбитражный);

органы исполнительной власти и местного самоуправления.

3.3.7. В размере 90% стоимости тарифа Заказчикам, указанным в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Положения, размер пенсии которых выше 1,5 величины прожиточного минимума пенсионера, не более 2 поездок в течение 1 года при следовании за пределы муниципального района (городского округа) места проживания гражданина в (из):

организации культуры и искусства;

места проведения культурно-массовых мероприятий.

3.4. Проезд лица, сопровождающего инвалида, имеющего 2 степень ограничения способности к передвижению, оплачивается по тарифу, установленному для Заказчика.

3.5. Исчисление года осуществляется с момента первой поездки.

IV. Порядок оказания Услуги

4.1. Прием заявок на оказание услуги осуществляется ответственным специалистом Учреждения по телефону, электронной почте или при личном посещении Учреждения в рабочие дни:

- понедельник – четверг с 08.00 час. до 12.00 час, с 13.00 час. до 16.00 час;
- пятница с 08.00 час. до 12.00 час, с 13.00 час. до 15.00 час.

В выходные и праздничные дни заявки не принимаются.

4.2. Заказчик вправе подать заявку на оказание Услуги не менее чем за сутки до планируемой поездки.

4.3. Заказчик либо его законный представитель при подаче заявки сообщает специалисту Учреждения: фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), дату рождения, степень ограничения способности к передвижению

из индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, место регистрации (пребывания), контактный номер телефона, информацию о дате, времени поездки, начальном пункте следования, пункте назначения, наличии сопровождающих лиц, технических средств реабилитации и багажа.

4.4. Диспетчер:

осуществляет прием и регистрацию заявок в журнале учета заявок на оказание услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

проводит проверку достоверности данных о Заказчике по данным единой автоматизированной информационной системы социальной защиты населения Кировской области (далее – ЕАИС);

определяет очередность выполнения заявок по времени их подачи Заказчиками;

оформляет в 2-х экземплярах проект договора и акта об оказании услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, которые передает водителю, оказывающему Услугу, для подписания их Заказчиком;

не менее чем за 2 часа до предоставления Услуги сообщает Заказчику марку, цвет, государственный регистрационный номер транспортного средства, примерное время прибытия транспортного средства к начальному пункту следования, долю (процент) частичной оплаты от тарифа;

оформляет маршрутный (путевой) лист водителю, оказывающему Услугу;

контролирует выполнение заявок, передвижение транспортного средства;

незамедлительно уведомляет Заказчика о невозможности предоставить ему транспортное средство по основаниям, указанным в пункте 4.6 настоящего Положения;

уведомляет водителя, оказывающего Услугу:

об изменении графика исполнения заявок в случае отказа Заказчика от предоставления Услуги;

о доле (проценте) частичной оплаты Заказчика от тарифа.

4.5. Водитель, оказывающий Услугу:

прибывает к начальному пункту следования к указанному в маршрутном (путевом) листе времени;

при посадке Заказчика в транспортное средство проверяет у него документ, удостоверяющий личность;

при необходимости оказывает Заказчику помощь в посадке и высадке из транспортного средства, а также в погрузке и выгрузке из транспортного средства принадлежащих Заказчику технических средств реабилитации и (или) личных вещей, в том числе багажа;

оказывает транспортные услуги Заказчику в соответствии с маршрутным (путевым) листом;

незамедлительно информирует диспетчера об обстоятельствах, препятствующих предоставлению услуги, том числе в связи с неисправностью автомобиля;

перед поездкой подписывает Заказчиком два экземпляра договора об оказании Услуги Заказчиком, по окончании поездки – два экземпляра акта об оказании Услуги Заказчиком, передает один экземпляр договора и акта Заказчику, другой диспетчеру.

4.6. Заказчику может быть отказано в предоставлении Услуги в случае:

непредставления Заказчиком данных, предусмотренных пунктом 4.3 настоящего Положения;

несоответствия данных Заказчика сведениям, содержащимся в ЕАИС;
отсутствия возможности перевозки его в сидячем положении в силу состояния здоровья;

нахождения Заказчика и (или) лица, сопровождающего его, во время выполнения заявки в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения, наличия у него расстройства поведения, опасного для окружающих – состояние оценивается водителем, предоставляющим Услугу;

невозможности оказания услуги в связи с отсутствием свободных на предполагаемое время поездки транспортных средств;

В случае подачи заявки на доставку к объектам, непредусмотренным пунктом 3.1 настоящего Положения.

4.7. Заявки на доставку в (из) медицинские организации исполняются в приоритетном порядке.

V. Порядок оплаты Услуги

5.1. Услуга оказывается Заказчику бесплатно или на условиях частичной оплаты.

5.2. Оплата Услуг за поездку производится Заказчиком водителю по окончании поездки наличным или безналичным способом.

5.3. Расчет суммы оплаты осуществляется водителем на основании данных таксометра (километраж по счетчику спидометра) и тарифа, определяемого для каждого Заказчика в соответствии с условиями, обозначенными в пунктах 3.2, 3.3, 3.4 раздела 3 настоящего Положения.

5.4. Водитель оформляет кассовый чек через онлайн кассу или в 2-х экземплярах квитанцию об оплате (с указанием даты поездки, фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) Заказчика, вида услуги, маршрута следования по форме ОКУД 0504510, заверенную подписью водителя и Заказчика).

Кассовый чек или один экземпляр квитанции об оплате передает Заказчику.

Другой экземпляр квитанции или кассового чека, а также денежные средства, полученные от Заказчика, сдаются водителем в бухгалтерию Учреждения.

VI. Права и обязанности Заказчика

6.1. Заказчик имеет право на:
получение информации о порядке оказания Услуги;
перевозку с собой технических средств реабилитации, необходимых ему при передвижении (кресла-коляски, костыли, трости, опоры и прочее), и (или) необходимого багажа;

защиту персональных данных, ставших известными Учреждению при оказании Услуги;

уважительное и гуманное отношение к себе.

6.2. Заказчик обязан:

при посадке в транспортное средство предъявить документ, удостоверяющий личность;

соблюдать чистоту в салоне транспортного средства, не допускать порчи имущества;

перед оказанием Услуги подписать договор об оказании Услуги, по окончании поездки подписать акт об оказании Услуги;

оплатить водителю Учреждения стоимость оказанной услуги;

в случае отказа от поданной заявки, не менее чем за 3 часа до начала поездки сообщить об этом диспетчеру.

Приложение № 3
к Положению

Форма

Договор № _____
на оказание услуги «Социальное такси»

_____ года
(место заключения договора)

Кировское областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Котельничском районе», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице и.о. директора Шишкиной Екатерины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», документ, удостоверяющий личность Заказчика _____,
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____
(указывается адрес места жительства)

в лице¹ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

действующего на основании _____,
(основание правомочия: решение суда и др.)

Документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика _____
_____ (наименование и реквизиты
паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____,
(указывается адрес места жительства)

с другой стороны, (далее – при совместном упоминании – стороны), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Учреждение обязуется оказать услугу «Социальное такси» (далее – Услуга) Заказчику, которая включает в себя доставку к объектам Заказчика и лица его сопровождающего (при необходимости).

Услуга оказывается: гражданину, проживающему в городской местности, в возрасте от 60 до 65 лет, а также 65 лет и старше, не подпадающему под категорию граждан, подлежащих перевозке в медицинские организации на автотранспорте, приобретенном в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», получателю социальных услуг (граждане пожилого возраста, а также инвалиды, в том числе дети-инвалиды, получающие социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания), инвалиду, в том числе ребенку-инвалиду, имеющему 2 или 3 степень ограничения способности к передвижению с сопровождающим лицом; инвалиду (участнику) Великой Отечественной войны (нужное подчеркнуть) на основании следующих документов: документ, удостоверяющий

¹ Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина

личность, удостоверение инвалида (участника) Великой Отечественной войны, индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

1.2 Начальный пункт следования (наименование учреждения и адрес пункта подачи)

пункт назначения (наименование учреждения и адрес) _____

дата поездки « ____ » _____ г.

время начала поездки _____

2. Порядок оказания Услуги

2.1. Оказание Услуги Заказчику осуществляется в соответствии с Положением о порядке и условиях оказания услуги «Социальное такси», утвержденного приказом Учреждения _____ от _____ № .

После оказания Услуги Учреждение представляет для подписания Заказчику услуги акт об оказании услуги, составленный в 2-х экземплярах.

2.2. Услуга Заказчику оказывается бесплатно либо за частичную оплату.

2.3. Стоимость услуги рассчитывается в зависимости от данных таксометра (километраж по счетчику спидометра) и тарифа (за 1 км), определяемого для каждого Заказчика

_____ (бесплатно, в размере 20,40,50,60,70,80,90% от утвержденного тарифа)

2.3. Услуга оказывается в пределах муниципального района (городского округа) проживания Заказчика услуги либо за пределами муниципального района (городского округа), но в пределах территории Кировской области при следовании к объектам, а именно: медицинские организации; отделения дневного пребывания Учреждений; отделения социальной адаптации и социокультурной реабилитации Учреждений; службы медико-социальной экспертизы; протезно-ортопедические предприятия; подразделения Пенсионного фонда Российской Федерации; аэропорт, железнодорожный вокзал или автовокзал; судам (мировой, районный, областной, арбитражный); органы исполнительной власти и местного самоуправления; учреждения культуры и искусства; места проведения культурно-массовых мероприятий.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учреждение обязано:

оказать Услугу по доставке Заказчика к объектам, указанным в пункте 2.3 настоящего Договора;

обеспечить подачу транспортного средства в начальный пункт следования в срок, предусмотренный настоящим Договором;

в случае невозможности предоставить транспортное средство в пункт назначения в нужное для Заказчика время, не позднее чем за 3 часа до предполагаемой поездки уведомить об этом Заказчика и предложить ему перенести поездку в другое удобное для него время.

3.2. Учреждение имеет право:

требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

требовать соблюдения чистоты в салоне транспортного средства, не допускать порчи имущества;

получать от Заказчика сведения, документы, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

отказать в случае непредставления Заказчиком сведений, данных, предусмотренных пунктами 1.1, 1.2 настоящего Договора;

несоответствия данных Заказчика сведениям, содержащимся в ЕАИС и (или) ГИС ФРИ;

отсутствия возможности перевозки его в сидячем положении в силу состояния здоровья;

нахождения Заказчика и (или) лица, сопровождающего его, во время выполнения заявки в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения, наличия у него расстройства поведения, опасного для окружающих – состояние оценивается водителем, предоставляющим услугу;

невозможности предоставления Услуги в связи с отсутствием свободных на предполагаемое время поездки транспортных средств;

в случае подачи заявки на доставку к объектам, непредусмотренным пунктом 2.3 настоящего договора.

3.3. Учреждение не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Заказчик Услуги обязан:

соблюдать чистоту в салоне транспортного средства, не допускать порчи имущества;

предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги;

перед началом поездки подписать договор об оказании услуги в двух экземплярах;

по окончании поездки подписать акт об оказании услуги в двух экземплярах;

при оказании Услуги за частичную плату оплатить водителю на основании квитанции стоимость услуги наличным или безналичным способом (расчет суммы оплаты осуществляется водителем на основании данных таксометра (километраж по счетчику спидометра) и тарифа, утвержденного приказом директора Учреждения);

в случае отказа от поданной заявки, не менее чем за 3 часа до начала поездки сообщить об этом в Учреждение;

нести иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.5. Заказчик услуги имеет право на:

уважительное и гуманное отношение;

перевозку с собой технических средств реабилитации (кресла-коляски, костыли, трости, опоры) или необходимого багажа;

защиту персональных данных, ставших известными Учреждению при оказании Услуги.

4. Ответственность сторон

4.1. При неисполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение ими своих обязательств по Договору, если это неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

5. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

5.3. Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. Порядок разрешения споров, указанный в пункте 6.1 настоящего Договора, не препятствует обращению Заказчика услуги за защитой своих прав по настоящему Договору в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его подписания и действует до полного исполнения взятых на себя обязательств.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Учреждения, другой – у Заказчика услуги.

8. Юридические адреса Сторон

«Учреждение»

Кировское областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Котельничском районе»

Место нахождения: 612600, г. Котельнич, Ул. Советская, д.130

Почтовый адрес: 612600, г. Котельнич, Ул. Советская, д.130

Телефон (факс): (883342) 4-09-66, 4-25-29

Адрес электронной почты:

kcsn-kotel@mail.ru

Реквизиты: ИНН 4313002420

КПП 431301001 ОГРН 1024300822040

Р/с 40601810200003000001 Отделение Киров г.Киров БИК 043304001

ОКТМО 33710000001

И.о. директора

_____/Е.Н. Шишкина/

М.П.

Экземпляр договора на руки получил:

_____(_____)
(подпись) (расшифровка)

«Заказчик услуги»

(Ф.И.О. получателя, законного представителя)

(ИНН заказчика)²

(Адрес места регистрации)

(Адрес фактического места проживания)

Телефон: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Выдан _____

Дата выдачи: _____

(подпись)

(расшифровка)

² В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на осуществление всех действий(операций) с моими персональными данными, включая получение, обработку, сбор, систематизацию, накопление, обновление, изменение, использование, блокирование своих персональных данных.

**Акт
об оказании услуги «Социальное такси»**

« ____ » _____ года

(место заключения договора)

Кировское областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Котельничском районе», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. директора Шишкиной Екатерины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», документ, удостоверяющий личность Заказчика

(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____

(указывается адрес места жительства)

в лице³ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

действующего на основании _____,

(основание правомочия: решение суда и др.)

документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика _____

(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____,

(указывается адрес места жительства)

с другой стороны, (далее – при совместном упоминании – стороны), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Учреждение оказало Заказчику Услугу по доставке к объектам – гражданину, проживающему в городской местности, в возрасте от 60 до 65 лет, а также 65 лет и старше, не подпадающему под категорию граждан, подлежащих перевозке в медицинские организации на автотранспорте, приобретенном в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», получателю социальных услуг (граждане пожилого возраста, а также инвалиды, в том числе дети-инвалиды, получающие социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания), инвалиду, в том числе ребенку-инвалиду, имеющему 2 или 3

³ Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина

степень ограничения способности к передвижению с сопровождающим лицом; инвалиду (участнику) Великой Отечественной войны (нужное подчеркнуть) в пределах _____ муниципального района (городского округа), в пределах территории Кировской области (нужное подчеркнуть)

2. Начальный пункт следования (наименование учреждения и адрес пункт подачи)

_____ ;
пункт назначения (наименование учреждения и адрес) _____

_____ ;
дата поездки « ____ » _____ г.; время начала поездки _____ ;
время окончания поездки _____ .

3. Услуга оказана в количестве _____ километров по тарифу _____ (руб.) с учетом _____ % тарифа, сумма к оплате составила _____ (_____) рублей _____ коп.

4. Заказчик по объему, качеству оказанных услуг претензий не имеет.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Учреждения и Заказчика.

Учреждение:
и.о. директора

_____/Е.Н. Шишкина/

Заказчик:

_____/

/

