

Правила
внутреннего распорядка в отделении по работе с семьями и детьми
КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе».

1. Общее положение

Настоящие Правила внутреннего распорядка в отделении по работе с семьями и детьми (далее - Правила внутреннего распорядка) регламентируют внутренний распорядок в организации социального обслуживания в отделении по работе с семьями и детьми КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Котельничском районе».

2. Права, обязанности и ответственность получателей социальных услуг

2.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

- получение социальных услуг в соответствии с Законом Кировской области от 11.11.2014 № 469-ЗО «О социальном обслуживании граждан в Кировской области», порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кировской области, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 25.06.2019 № 343-П, Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- уважительное и гуманное отношение со стороны персонала отделения по работе с семьями и детьми КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе»;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательствам Российской Федерации;
- обращение с жалобой к администрации КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе» и должностным лицам вышестоящих органов;
- охрану здоровья и личную безопасность,
- отказ от предоставления социальных услуг;
- участие в социально-значимых мероприятиях, занятиях клубов;
- на бесплатную психолого-педагогическую помощь.

2.2. Получатели социальных услуг обязаны:

- перед зачислением в отделение по работе с семьями и детьми КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе» ознакомиться с настоящими Правилами внутреннего распорядка;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- с уважением относиться к сотрудникам КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе», к выполнению ими своих должностных обязанностей;

- соблюдать условия Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе»;
- вовремя приходить на мероприятия, проводимые в отделении;
- соблюдать распорядок дня и режим работы учреждения;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- соблюдать чистоту в помещениях учреждения;
- воздерживаться от употребления нецензурных выражений в учреждении и совершения действий, мешающих другим гражданам получать социальные услуги в учреждении;
- заранее предупреждать работников учреждения об отказе от социального обслуживания в отделении дневного пребывания (отказ оформляется письменным заявлением гражданина или его законного представителя);
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- информировать работников учреждения о наличии медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию

2.3. Получателям социальных услуг запрещается:

- хранить и применять в отношении любых граждан средства индивидуальной защиты, колюще-режущие предметы, огнестрельное, холодное, травматическое оружие, которыми можно нанести вред жизни и здоровью себе и окружающим;
- курить во всех помещениях КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе»
- пользоваться бытовыми электроприборами, которые не имеют устройств тепловой защиты и нестандартными (самодельными) электронагревательными приборами;
- играть в азартные игры, нецензурно выражаться;
- самовольно переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую.

3. Порядок разрешения спорных ситуаций

3.1. Порядок рассмотрения жалоб и обращений определён в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан в Российской Федерации».

3.2. При возникновении спорных ситуаций получатель социальных услуг имеет право обратиться к заведующему отделением или к Директору КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе».

3.3. При личном приеме ответ на обращение с согласия получателя социальных услуг может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях даётся письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в установленные законом сроки.

3.4. В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностных лиц КОГАУСО «МКЦСОН в Котельничском районе», получателю социальных услуг дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

3.5. В спорных случаях получатель социальных услуг имеет право обратиться в министерство социального развития Кировской области.

6. Прекращение предоставления социальных услуг

Предоставление социальных услуг в отделении по работе с семьями и детьми КОГАУСО «МКЦСОН» прекращается в следующих случаях:

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) срока договора о предоставлении социальных услуг;
- по письменному заявлению получателя социальных услуг;
- письменному отказу от предоставления срочных социальных услуг;
- возникновение медицинских противопоказаний к предоставлению социальных услуг в полустационарной форме;
- перевод получателя социальных услуг в другое учреждение социального обслуживания;
- постановление КДН и ЗП о снятии с учета семьи и несовершеннолетнего, как находящихся в социально-опасном положении;
- ликвидация отделения;